

مراحل ثبت نام در سامانه دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان

1- وارد سامانه bp.swf.ir شوید .

برای این کار بهتر است از مرورگر **firefox** رایانه استفاده کنید .

2- اگر قبلا در سامانه صندوق رفاه ثبت نام نموده اید و احتمالا از تسهیلات آن استفاده کرده اید ، از قسمت ورود ، وارد سامانه شوید . اگر کلمه عبور خود را فراموش کرده اید میتوانید آنرا بازیابی کنید . پس از ورود گزینه اطلاعات دانشجو را انتخاب کنید ، وارد گزینه ثبت مقطع جدید شوید .

3- اگر قبلا در سامانه صندوق رفاه دانشجویان ثبت نام نکرده اید در سامانه bp.swf.ir وارد قسمت ثبت نام دانشجوی جدید شوید . با ثبت کد ملی و تاریخ تولد و جستجو ، ثبت نام خود را آغاز کنید .

4 - در قسمت انتخاب دانشگاه کد 2001 را وارد کرده و از میان گزینه های پیش رو **دانشگاه پیام نور استانی تهران** را انتخاب کنید . مرکز ری را به هیچ وجه انتخاب نکنید .

5- انتخاب دانشکده ضرورت ندارد.

6- رشته ی تحصیلی خود را انتخاب کنید.

7- در انتخاب نوع دوره ، دوره دوم یا شهریه پرداز را انتخاب کنید .

8 - اگر دانشجوی مقطع لیسانس یا کارشناسی هستید ، گزینه **کارشناسی پیوسته** و اگر دانشجوی مقطع فوق لیسانس یا کارشناسی ارشد هستید ، گزینه **کارشناسی ارشد ناپیوسته** را انتخاب کنید .

9 _ سال ورود ، نیمسال ورود ، شماره دانشجویی ، شماره تلفن ثابت و شماره همراهی که به نام کد ملی دانشجو میباشد را ثبت کنید و بعد درخواست کد نمایید.

10 - در این مرحله برخی اطلاعات مثل محل صدور پاک میشوند ، بدون خروج از سامانه دوباره اطلاعات پاک شده را ثبت کنید ، کدی که از طرف صندوق رفاه برای تلفن همراه شما ارسال شده را ثبت کنید و در نهایت دکمه ثبت نام را بزنید .

11- بعد از تأیید دانشگاه مجددا وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شده با کد ملی و کلمه عبور هم کد ملی است وارد سامانه و بعد قسمت درخواست وام دانشجویی شوید .

12- برای درخواست وام دانشجویی لازم است حداقل 24 ساعت از انتخاب واحد بگذرد .

مراحل دریافت وام دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم

1- مراجعه دانشجو به همراه ضامن به یکی از دفاتر ثبت اسناد رسمی کشور به همراه مدارک زیر

مدارک لازم :- اصل و تصویر شناسنامه و کارت ملی دانشجو و ضامن

- آخرین فیش حقوقی و حکم استخدامی ضامن که الزاما کارمند رسمی، پیمانی یا قراردادی دولت با حداقل پنج سال سابقه درج شده در حکم استخدامی و یا بازنشسته باشد.

2- مراجعه به سامانه صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم به آدرس bp.swf.ir و ثبت نام در صندوق

3- تحویل مدارک زیر به اداره امور دانشجویی مرکز

- اصل و تصویر شناسنامه و کارت ملی دانشجو و ضامن + حکم استخدامی و فیش حقوقی ضامن

- اصل فرم تعهد محضری تکمیل شده در دفتر ثبت اسناد رسمی

- اصل فرم تکمیل شده درخواست وام دانشجویی

- در صورتی که ضامن بازنشسته باشد ، ارائه گواهی کسر از حقوق از سازمان بازنشستگی مربوطه خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم

4- انتخاب واحد در سامانه گلستان

5- مراجعه مجدد به سامانه صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم به آدرس bp.swf.ir و ثبت درخواست وام .

- تذکر نام کاربری و گذرواژه در این سامانه بصورت پیش فرض هردو کدملی دانشجو است .

اطلاعات تکمیلی :

1- قبل از تحویل سند تعهد به مرکز ، حتما آن را مطالعه فرمایید .

2- دانشجویان مقطع کارشناسی تا پایان نیمسال هشتم و دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد تا پایان ترم چهارم میتوانند درخواست وام دانشجویی داشته باشند .

3- لازم است دانشجویان مقطع کارشناسی از ترم نهم و مقطع ارشد از ترم پنجم نسبت به تعیین تکلیف بازپرداخت وام اقدام نمایند .

4- دانشجویان بعد از فارغ التحصیلی ملزم به پرداخت 10 درصد از کل وام دریافت شده می باشند .

5- اقساط وام 9 ماه بعد از تاریخ فارغ التحصیلی آغاز و هر قسط ماهیانه 200 هزار تومان می باشد.

6- جهت بهره مندی از وام دانشجویی در نیمسال های بعدی نیاز به حضور در دانشگاه و یا ارائه مدارک نیست و صرفا دانشجو پس از انتخاب واحد و با مراجعه به سامانه صندوق رفاه درخواست وام دانشجویی می نماید .

7- مبلغ وام در سال تحصیلی 400-99 برای هر ترم در مقطع ارشد 2 میلیون تومان و مقطع کارشناسی یک میلیون تومان میباشد . که هر سال افزایش می یابد.